



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА РАЙОНА ДОРОГОМИЛОВО ГОРОДА МОСКВЫ

Западный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2021

№

Р-15/1

**О проведении массовых весенних
общегородских работ по приведению
в порядок территории района
Дорогомилово города Москвы в 2021 году**

Во исполнение распоряжения префектуры Западного административного округа города Москвы от 15 марта 2021 г. № 89-РП «О проведении массовых весенних общегородских работ по приведению в порядок территории города Москвы», и необходимостью приведения в порядок территории района после зимнего периода:

1. Организовать и провести на территории района в период с 1 апреля по 30 апреля 2021 года месячник по уборке и благоустройству территории и массового субботника 24 апреля 2021 года.

2. Утвердить состав Районного штаба по подготовке и проведению месячника и субботников по уборке и благоустройству территории района (приложение).

3. Первому заместителю главы управы **Золотареву С.М.**, советнику организационного отдела **Хаскиной В.В.**, начальнику отдела по вопросам жилищного коммунального хозяйства и благоустройства **Маутер Н.А.**, начальнику отдела по вопросам строительства, имущественно-земельных отношений и транспорта **Филонову Д.О.**, начальнику отдела по взаимодействию с населением **Большовой Е.С.**, начальнику отдела по вопросам торговли и услуг **Тыклиной Н.Х.**, директору ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» **Минажетдинову Х.С.**, директору ГКУ «ИС района Дорогомилово» **Киракосян О.И.:**

3.1. Разработать детальные планы мероприятий по выполнению комплекса работ по весеннему благоустройству и приведению в порядок жилого фонда, придомовых территорий, строительных объектов, учреждений образования, здравоохранения, предприятий промышленности, потребительского рынка, объектов гаражно-стояночного хозяйства для проведения субботника и представить в штаб субботника;

3.2. Обеспечить выполнение плана мероприятий по направлениям по приведению в порядок территории района;

3.3. Ежеженедельно по понедельникам до 09-00 часов, начиная с 01.04.2021г., представлять в отдел ЖКХиБ управы района отчеты ходе выполнения работ.

3.4. При проведении субботника 24 апреля 2021 г. предоставить в отдел ЖКХ и Б управы района отчеты о ходе выполнения работ по состоянию на 09-00 и на 12-00 часов.

3.5. Привлечь к участию в субботниках коллективы предприятий и организаций, ведомств, население района, товарищества собственников жилья, школьников, студентов, работников жилищно-коммунального хозяйства.

3.6. Руководителям ГСК, АСК, объектов торговли, объектов строительства, объектов социального значения обеспечить выполнение работ по приведению в надлежащее санитарное состояние зданий, сооружений, территорий, находящихся в ведении организаций.

4. Поручить руководству ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» и ГКУ «ИС района Дорогомилово» провести необходимую разъяснительную работу с населением, коллективами товариществ собственников жилья и коллективами предприятий (организаций), обеспечить участников субботников фронтом работ, инвентарем, инструментами, механизмами и транспортом, создать безопасные условия труда.

5. Советнику организационного отдела **Хаскиной В.В**, директору ГБУ «Жилищник района Дорогомилово» **Минажетдинову Х.С.** обеспечить через средства массовой информации уведомление населения о предстоящем субботнике, информирование об участии жителей в работах по наведению порядка на территории района, проведение разъяснительной работы о необходимости сохранения порядка в подъездах и дворах.

6. При проведении месячника и субботника обеспечить выполнение работ по:

- уборке и ремонту дворовых территорий, вывозу брошенного, разукomплектованного автотранспорта;

- приведению в порядок жилых и административных зданий, промывке, ремонту и покраске цоколей и фасадов, ремонту отмосток, крылец, лестниц, входных дверей, восстановлению карнизов и водосточных труб, освещению подъездов, очистке фасадов зданий от несанкционированных надписей;

- приведению в порядок территорий и зданий учреждений образования, здравоохранения, включая уборку территорий, вывоз мусора, ремонт и окраску малых архитектурных форм, спортивных площадок, садово-парковой мебели, урн, ремонт и окраску цоколей, ремонт отмосток, крылец, лестниц, ступеней входных дверей, восстановление карнизов, водосточных труб, освещения, посадку цветов и ремонт газонов;

- приведению в порядок строительных площадок, ремонту и окраске ограждений, организации пунктов мойки колес, уборке прилегающих территорий;

- приведению в порядок предприятий потребительского рынка и услуг, включая уборку территорий, вывоз мусора, приведение в порядок, промывку и ремонт фасадов зданий, витрин, ремонт входных дверей, цоколей,

восстановление подсветки, ремонт и окраску ограждений, установку цветочных вазонов;

- приведению в порядок зданий промышленных предприятий и их территорий;

- приведению в порядок объектов гаражно-стояночного хозяйства.

7. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управы района.

7.1. Обеспечить своевременное предоставление информации в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства префектуры Западного административного округа города Москвы.

7.2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы управы **Золотарева С.М.** и заместителей главы управы по направлениям.

Глава управы



О.А. Горбунова

СОСТАВ ШТАБА
по проведению месячника и субботников
по уборке и благоустройству территории района

Председатель штаба:
Золотарев С.М.

-первый заместитель главы управы

Заместитель председателя штаба:
Маутер Н.А.

- начальник отдела по вопросам
жилищно-коммунального хозяйства
и благоустройства

Члены штаба:

Минажетдинов Х.С.

- директор ГБУ «Жилищник района
Дорогомилово»

Киракосян О.И.

- директор ГКУ «ИС района
Дорогомилово»

Палеева Е.В.

-заместитель начальника отдела по
вопросам жилищно-коммунального
хозяйства и благоустройства

Большова Е.С.

-начальник отдела по
взаимодействию с населением

Тыклина Н.Х.

-начальник отдела по вопросам
торговли и услуг

Хаскина В.В.

-советник организационного отдела

Филонов Д.О.

-начальник отдела по вопросам
строительства, имущественно-
земельных отношений и транспорта

Семенов И.Ю.

-директор Филиала № 9 ГБУ
ЭВАЖД

По согласованию

- представитель Жилищной
инспекции по ЗАО г. Москвы

По согласованию

- представитель Инспекции по
контролю за благоустройством
городских территорий по ЗАО

По согласованию

- представитель Отдела МВД России
по району Дорогомилово г. Москвы

**Первый заместитель
главы управы**



С.М. Золотарев